

Приложение 1 к приказу Управления охотничьего хозяйства Курганской области от 4 февраля 2026 г. № 13
«О создании системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Управлении охотничьего хозяйства Курганской области (антимонопольного комплаенса)»

**Положение
об организации в Управлении охотничьего хозяйства Курганской области
системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)**

I. Общие положения.

1.1. Положение об организации в Управлении охотничьего хозяйства Курганской области (далее также - Управление) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного законодательства) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности Управления требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства деятельности Управления.

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия:
Антимонопольное законодательство – основывается на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоит из Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, которые связаны с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, и отнесены к сфере применения антимонопольного законодательства.

1.3. Антимонопольный комплаенс - система внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.
Антимонопольный орган – федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы.

1.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе – документ, содержащий информацию об организации в Управлении антимонопольного комплаенса и о его функционировании.

1.5. Коллегиальный орган – совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

1.6. Риски нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс- риски) – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции.

1.7. Уполномоченное подразделение – структурное подразделение Управления, осуществляющее внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в Управлении.

1.8. В целях настоящего Положения уполномоченным подразделением является организационный отдел Управления.

1.9. Задачи антимонопольного комплаенса:

- 1) Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- 2) Управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- 3) Контроль за соответствием деятельности Управления требованиям антимонопольного законодательства;
- 4) Оценка эффективности функционирования в Управлении антимонопольного комплаенса.

1.10. При организации антимонопольного комплаенса Управление руководствуется следующими принципами:

- 1) Заинтересованность руководства Управления в эффективности антимонопольного комплаенса;
- 2) Регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- 3) Информационная открытость функционирования в Управлении антимонопольного комплаенса;
- 4) Непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- 5) Совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация антимонопольного комплаенса.

2.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется заместителем начальника Управления - начальником отдела надзора, которым:

- 1) Осуществляется контроль за необходимостью внесения изменений в настоящее Положение, а также по необходимости инициирует разработку и принятие локальных нормативных актов, регулирующих реализацию антимонопольного комплаенса;
- 2) Иницирует применение предусмотренных законодательством мер ответственности за неисполнение сотрудниками Управления требований антимонопольного законодательства, антимонопольного комплаенса;
- 3) Рассматривает материалы, отчёты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- 4) Осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
- 5) Иницирует утверждение плана мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс - рисков в Управлении.

2.2. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса:

- 1) Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учёт обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения указанных рисков;
- 2) Предотвращение и урегулирование конфликта интересов в деятельности сотрудников Управления, разработка предложений по предотвращению конфликта интересов;
- 3) Консультирование сотрудников Управления по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

- 4) Организация взаимодействия со структурными подразделениями Управления по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;
- 5) Проведение проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности сотрудников Управления требованиям антимонопольного законодательства в порядке, установленном действующим законодательством;
- 6) Организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;
- 7) Взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;
- 8) Информирование начальника Управления о документах Управления, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;
- 9) Подготовка и внесение на утверждение начальнику Управления перечня мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Управлении;
- 10) Подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе, представление его начальнику Управления и в коллегиальный орган для рассмотрения и утверждения;
- 11) Разработка не реже одного раза в год мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Управлении;
- 12) Осуществление мониторинга исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Управлении;
- 13) Проведение мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Управлении.

III. Выявление и оценка рисков нарушения Управлением антимонопольного законодательства (комплаенс-риском)

3.1. В целях выявления рисков нарушений антимонопольного законодательства в Управлении в срок не позднее 30 января года, следующего за отчётным, проводятся следующие мероприятия:

- 1) Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Управления;
- 2) Анализ нормативных правовых актов Управления, а также иных документов Управления, направленных на регулирование отношений, связанных с защитой конкуренции, предупреждением недобросовестной конкуренции и адресованных неопределённому кругу лиц, которые могут иметь признаки нарушения антимонопольного законодательства;
- 3) Анализ проектов нормативных правовых актов;
- 4) Мониторинг и анализ практики применения в Управлении антимонопольного законодательства, в том числе в части обзоров и обобщений Федеральной антимонопольной службы России;
- 5) Проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении не реже одного раза в год уполномоченным подразделением Управления анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства – наличие предупреждений, предостережений, штрафов, жалоб, возбуждённых дел реализуются следующие мероприятия:

1) Сбор в структурных подразделениях Управления сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

2) Составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Управлении, который должен содержать классифицированные по сферам деятельности Управления сведения о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства – отдельно по каждому нарушению, а также информацию о нарушении с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом, позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

3.3. При проведении уполномоченным подразделением Управления анализа нормативных правовых актов, а также иных документов Управления, адресованных неопределённому кругу лиц, которые могут иметь признаки нарушения антимонопольного законодательства, реализуются следующие мероприятия:

1) Разработка исчерпывающего перечня нормативно-правовых актов Управления (далее также – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, который размещается на официальном сайте Управления в Информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ;

2) Размещение на официальном сайте Управления в Информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

3) Сбор и анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

4) Представление начальнику Управления сводного доклада с обоснованием целесообразности внесения изменений в нормативные правовые акты Управления, а также иные документы Управления, адресованные неопределённому кругу лиц, которые могут иметь признаки нарушения антимонопольного законодательства.

3.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов уполномоченным подразделением Управления реализуются следующие мероприятия:

1) Размещение на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

2) Сбор и оценка поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта;

3.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Управлении реализуются следующие мероприятия:

Осуществление на постоянной основе сбора сведений, в том числе в структурных подразделениях Управления, о правоприменительной практике в Управлении;

3.6. Подготовка по итогам сбора информации аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Управлении.

3.7. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням согласно приложению к настоящему Положению.

3.8. На основе проведённой оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением Управления составляется

описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

3.9. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

IV. План мероприятий («Дорожная карта») по снижению рисков

4.1. В целях снижения комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства в Управлении ежегодно разрабатываются мероприятия («Дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. План мероприятий («Дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков содержит:

1) Описание конкретных действий (мероприятий), направленных на минимизацию и устранение комплаенс-рисков;

2) Ответственное лицо - должностное лицо и структурное подразделение Управления;

3) Срок проведения мероприятий.

4.3. План мероприятий («Дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков Управления рассматривается в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса коллегиальным органом и утверждается начальником Управления в срок не позднее 31 декабря года, предшествующему году, на который планируется проведение мероприятий.

4.4. Уполномоченное подразделение на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения плана мероприятий («Дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков Управления.

4.5. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Управления подлежит включению в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

5.1. В целях оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Управлении:

- снижение количества нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Управления;

- снижение количества (уровня) выявленных рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности Управления.

5.2. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Управлении включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе.

6.1. На основании проведённых мероприятий и проведённой оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченное подразделение готовит проект доклада об антимонопольном комплаенсе.

6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

- 1) О результатах проведённой оценки рисков нарушения Управлением антимонопольного законодательства;
- 2) Об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- 3) О достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.3. Проект доклада об антимонопольном комплаенсе представляется на подпись начальнику Управления не позднее 1 февраля года, следующего за отчётным.

6.4. Уполномоченное подразделение обеспечивает предоставление подписанного начальником Управления доклада об антимонопольном комплаенсе на ближайшее заседание коллегиального органа для утверждения.

6.5. Утверждённый коллегиальным органом доклад об антимонопольном комплаенсе подлежит размещению на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней с момента его утверждения.

VII. Заключительные положения.

Иные вопросы, связанные с антимонопольным комплаенсом в Управлении, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение к Положению об организации в Управлении охотничьего хозяйства Курганской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)

УРОВНИ РИСКОВ нарушения антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)

Уровень риска	Описание риска
Низкий	Отрицательное влияние на отношение институтов

	гражданского общества к деятельности Управления по развитию конкуренции
Незначительный	Вероятность выдачи Управлению предупреждения
Существенный	Вероятность выдачи Управлению предупреждения и возбуждения в отношении Управления дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий	Вероятность выдачи предупреждения, возбуждения в отношении Управления дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения к административной ответственности